



GUIDA
ACQUISTI
B2B
www.grin.bio



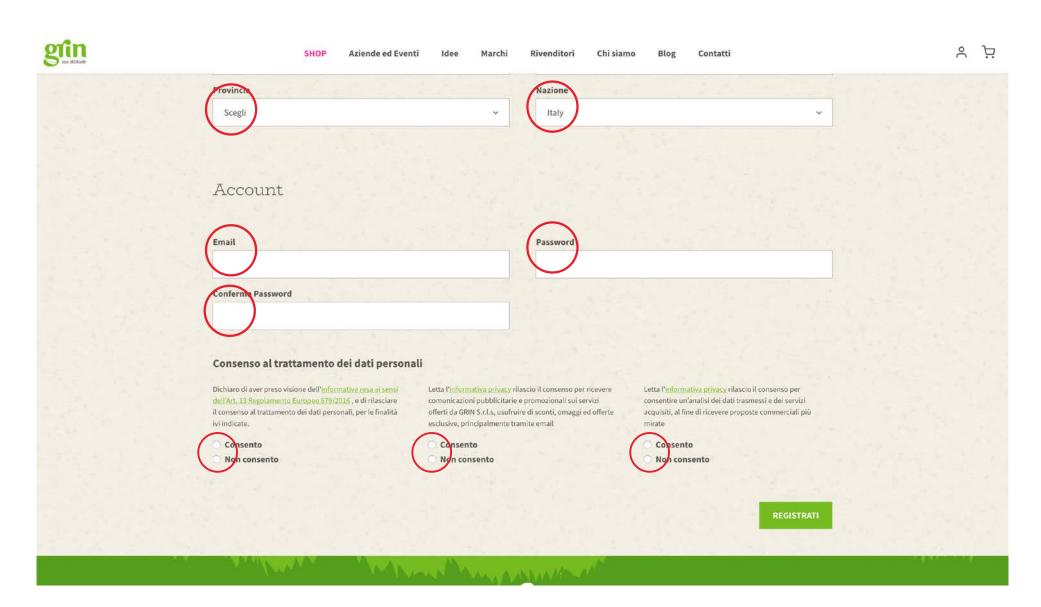
Richiesta account business

Per creare l'account business occorre registrarsi come aziende https://www.grin-eco-gadget.it/it/clienti/create_account_business.html



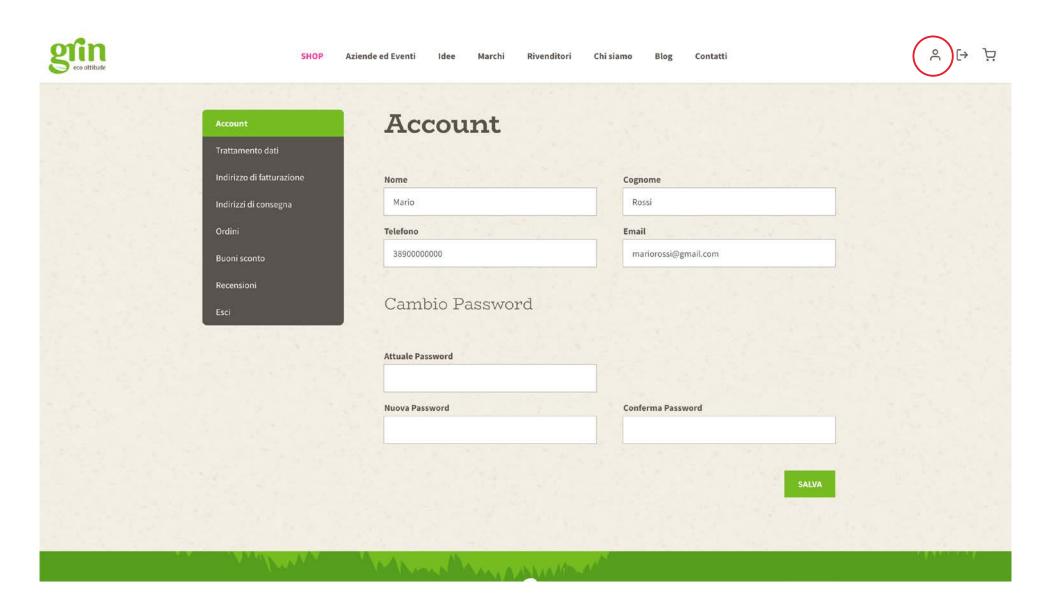
Regitrazione

Compilare integralmente i dati obbligatori e cliccare su "registrati". Arriverà una mail di attivazione dell'account.



Accesso/modifica dati account

Cliccando in alto a destra sull'icona dell' "account" si accede all'area personale dove è possibile modificare i dati inseriti.



Shop

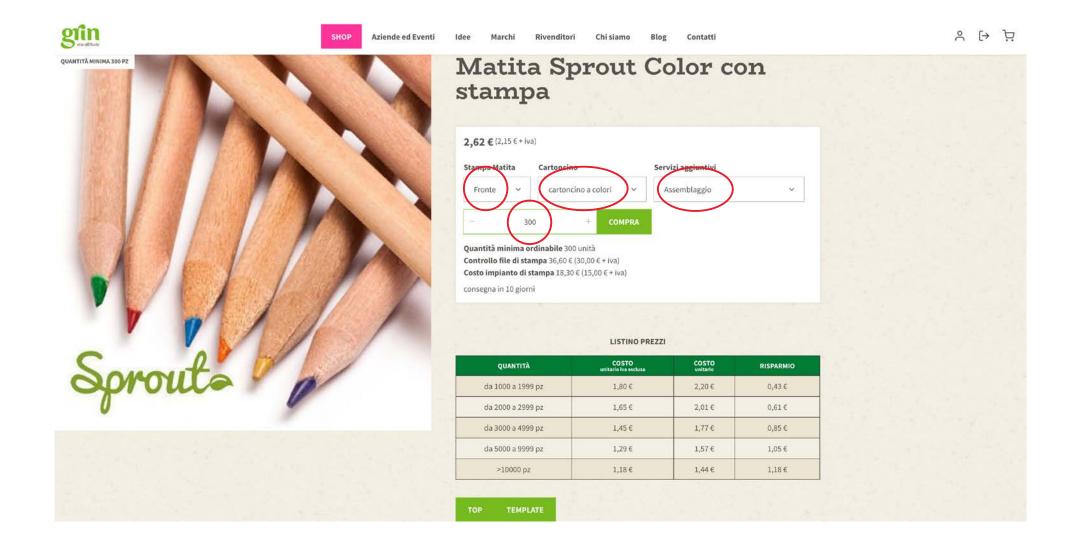
Non appena effettuato il login sarà possibile visualizzare i prodotti.

https://www.grin-eco-gadget.it/it/gadget-personalizzati-aziende-agenzie-pubblicitarie.html



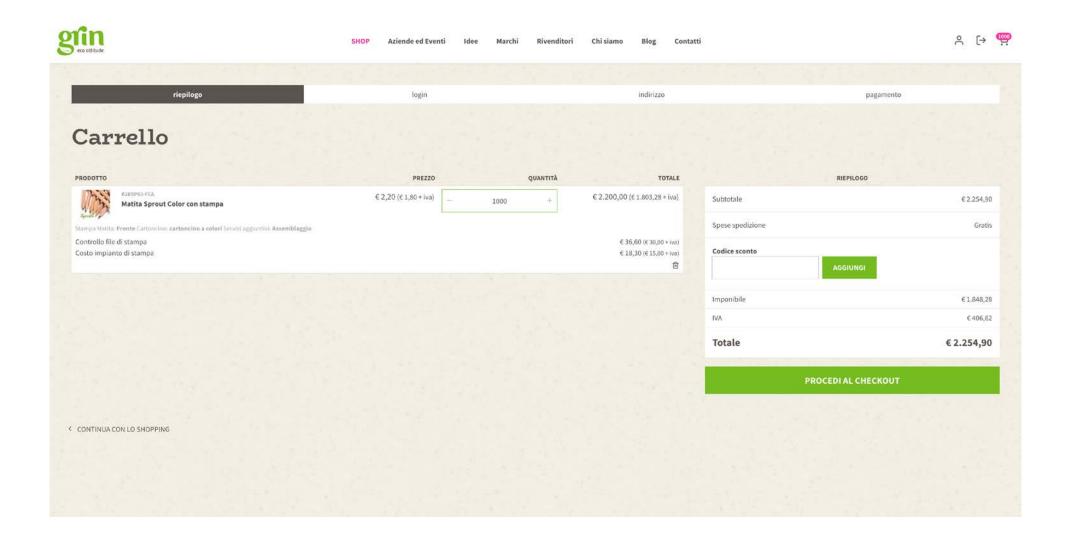
Shop

Per aggiungere il prodotto scelto al carrello occorre selezionare le diverse opzioni di personalizzazione, i relativi servizi aggiuntivi e inserire la quantità desiderata, infine cliccare sul tasto "compra".



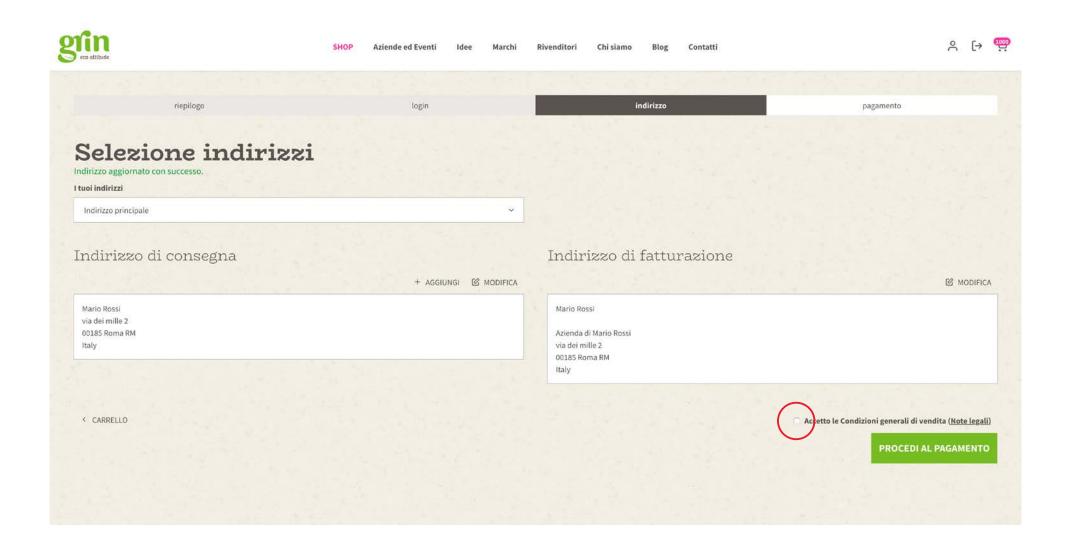
Carrello: riepilogo

Comparirà una schermata di riepilogo dei prodotti che si desidera acquistare.



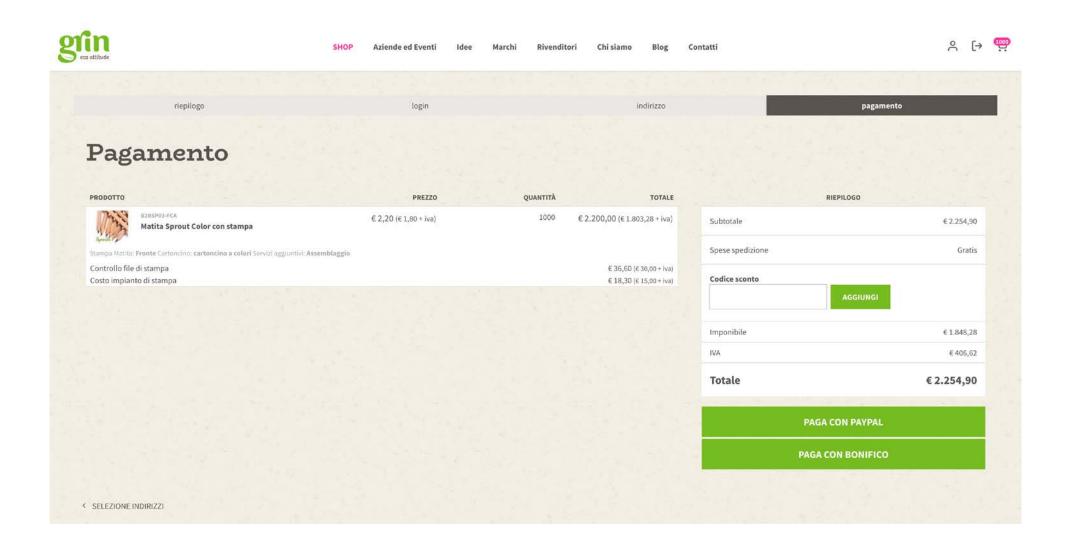
Carrello: indirizzo

Alla voce indirizzo è possibile modificare i dati di fatturazione e l'indirizzo di spedizione, dopo aver accettato le condizioni generali di vendita occorre cliccare su "procedi al pagamento".



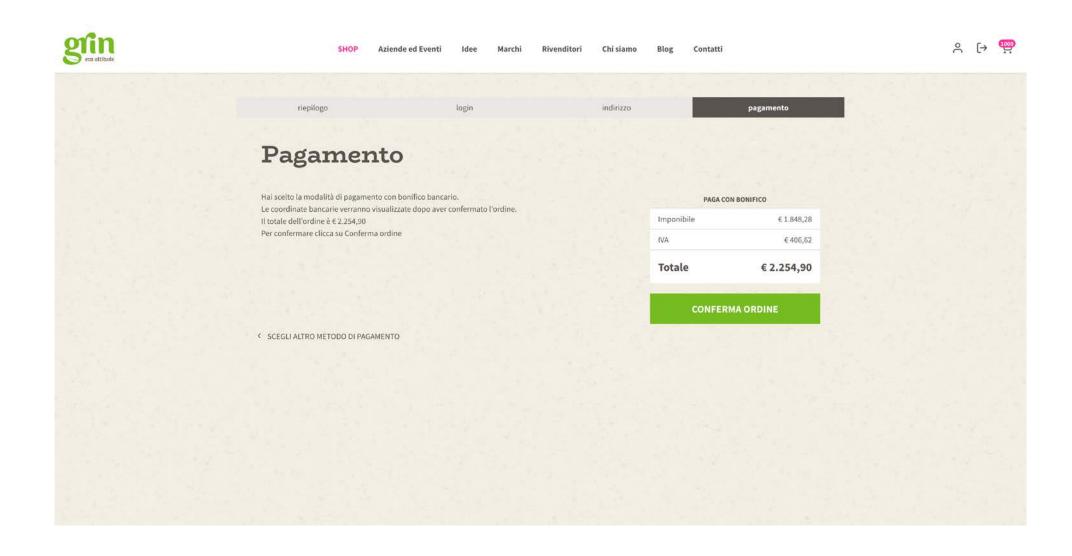
Carrello: pagamento

Scegliere il metodo di pagamento e procedere con l'acquisto.



Carrello: pagamento

Dopo aver confermato l'ordine ed effettuato il pagamento verrà inviata una mail di conferma.

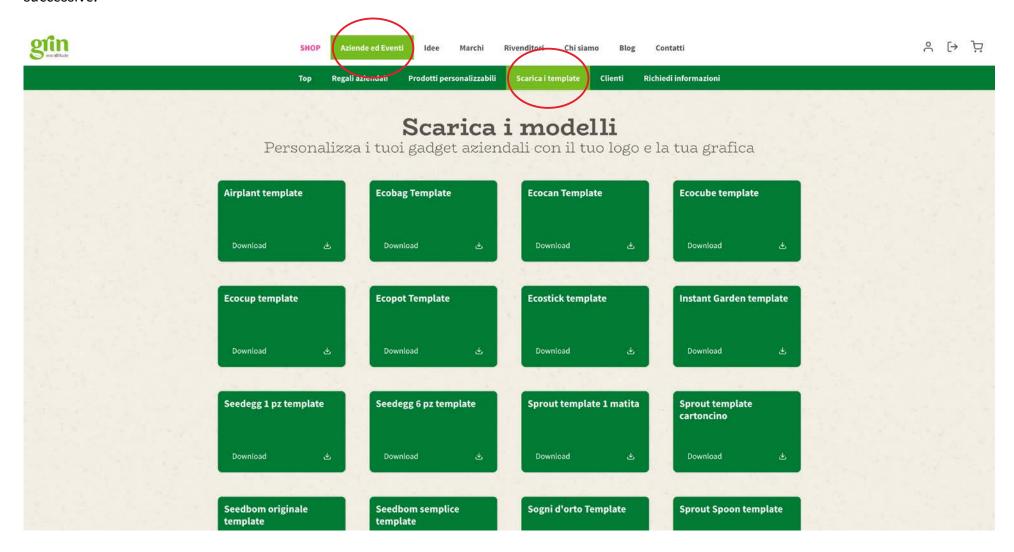


Download template

Se il template personalizzabile non è presente nella pagina del prodotto che hai acquistato cercalo nella pagina "azienda ed eventi".

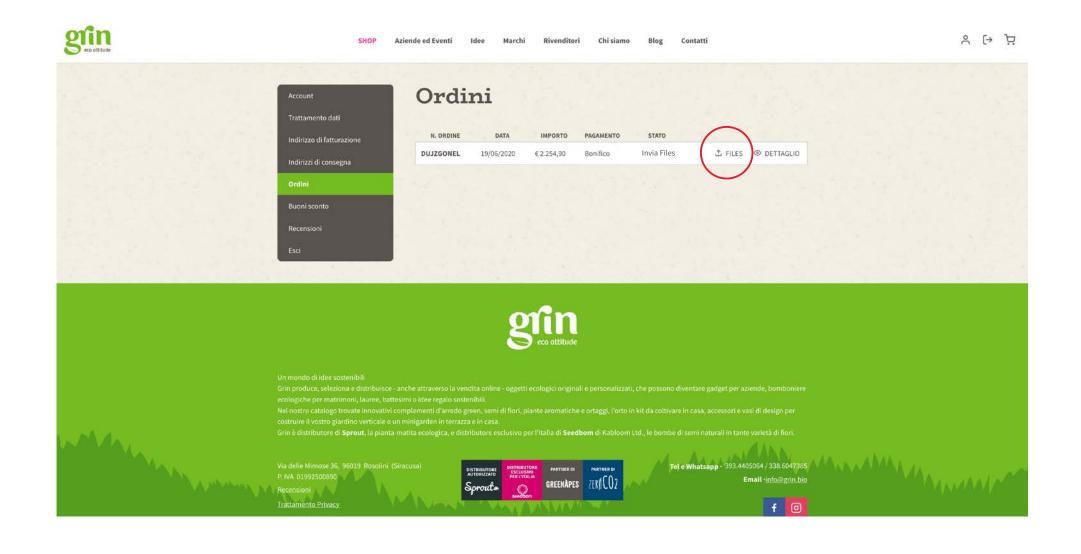
Dal menu di navigazione clicca su "scarica i template", verranno mostrati tutti i template personalizzabili.

Esegui il download del file di tuo interesse, personalizzalo e caricalo nella sezione ordine della tua area personale, come mostrato nelle pagine successive.



Upload file di stampa

Nella sezione ordini dell'area personale trovi i dati relativi all'ordine effettuato. In quest'area occorre caricare i files di stampa cliccando su "files".



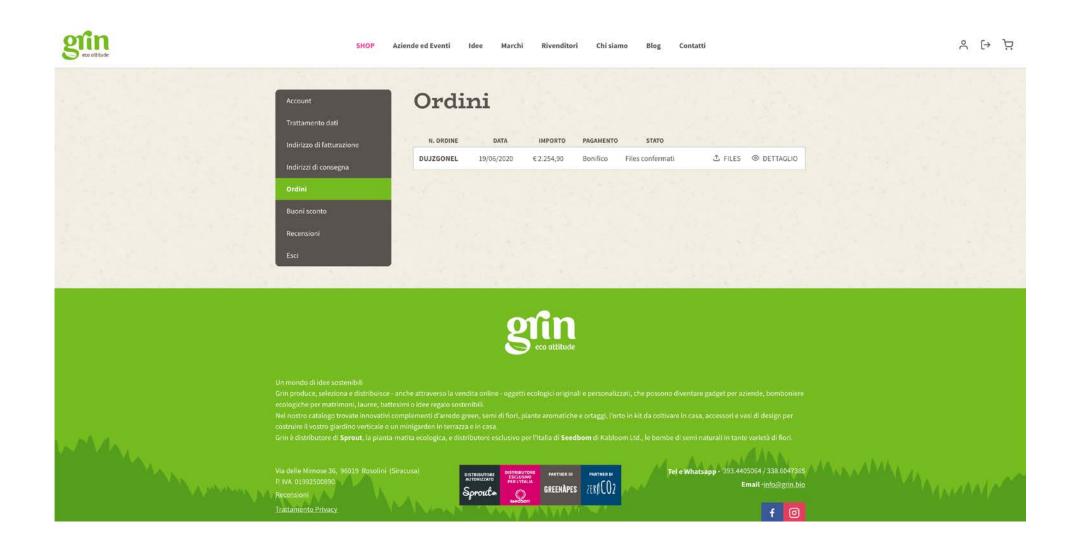
Upload file di stampa

Cliccando su "scegli un file" sarà possibile selezionare il file di stampa, cliccare "carica file" per eseguire l'upload. Ripetere l'operazione per eventuali altri file di stampa.



Stato files di stampa

Quando i files saranno verificati riceverete una email di conferma e nello stato dell'ordine sarà presente la voce "Files confermati"



Stato ordini

Riceverai aggiornamenti via email sugli stati di lavorazione del tuo ordine fino alla consegna.

